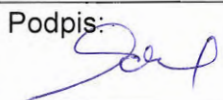
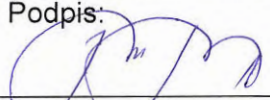
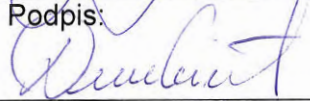
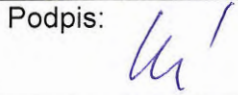


## Veřejná zakázka malého rozsahu na akci

### „Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro investiční akci - KHS Moravskoslezského kraje - rekonstrukce hygienických zařízení na pracovišti v Ostravě - 2019“

#### Zadávací dokumentace

Zadávací řízení a zadání zakázky není v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a řídí se ust. §31

Zpracoval: Ing. Petr Medek, provozně organizační oddělení	Datum: 4.2.2020	Podpis: 
Kontroloval: Ing. Julie Janáková, ředitelka odboru ekonomicko provozního	Datum: 5.2.2020	Podpis: 
Kontroloval: Jaroslav Dembiňák, promováný právník, ředitel odboru správního	Datum: 6.2.2020	Podpis: 
Schválil: MUDr. Pavla Svrčinová, Ph.D., ředitelka KHS MSK v Ostravě	Datum: 9.2.2020	Podpis: 



## Obsah zadávací dokumentace

<b>1. Informace o zadavateli .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Kontaktní osoby .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Vymezení veřejné zakázky malého rozsahu .....</b>	<b>4</b>
3.1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu.....	4
3.2. Rozsah cenové nabídky zpracovatele projektové dokumentace .....	4
3.3. Požadavky na provedení prací.....	5
3.4. Variantní řešení .....	5
<b>4. Obchodní podmínky veřejné zakázky malého rozsahu .....</b>	<b>5</b>
4.1. Smluvní cena.....	5
4.2. Fakturace.....	5
4.3. Dodací podmínky.....	5
4.4. Smlouva o dílo.....	5
<b>5. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu .....</b>	<b>6</b>
5.1. Místo plnění .....	6
5.2. Doba a termín plnění .....	6
5.3. Termíny prohlídky pracoviště.....	6
<b>6. Požadavky na prokázání základní způsobilosti.....</b>	<b>6</b>
6.1. Profesní způsobilost .....	6
6.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	7
6.3. Ekonomická kvalifikace.....	7
<b>7. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií .....</b>	<b>7</b>
7.1. Základní hodnotící kritéria.....	7
<b>8. Způsob zpracování nabídky.....</b>	<b>7</b>
<b>9. Způsob zpracování nabídkové ceny .....</b>	<b>8</b>
9.1. Sleva z ceny .....	8
<b>10. Podávání nabídek, hodnocení nabídek .....</b>	<b>8</b>
10.1. Doručování nabídek.....	8
10.2. Lhůta pro doručení nabídek.....	9
10.3. Hodnocení nabídek.....	9
10.4. Výhrady zadavatele .....	9
<b>11. Další části zadávací dokumentace .....</b>	<b>9</b>

## 1. Informace o zadavateli

Název: Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě  
(dále jen KHS MSK)  
Sídlo: Na Bělidle 7, 702 00 Ostrava  
Právní forma: Organizační složka státu (OSS)  
IČ: 71009167  
DIČ: není plátce DPH  
Zastoupena: MUDr. Pavla Svrčinová, Ph.D., ředitelka  
Tel. (spojovatelka): 595 138 111 (Ostrava)  
Fax: 595 138 109  
e-mail: [podatelna@khsova.cz](mailto:podatelna@khsova.cz)  
Bankovní spojení: Česká národní banka, Ostrava  
Číslo účtu: 15922761/0710  
IBAN: CZ09 0710 0000 0000 1592 2761  
SWIFT: CNBACZPP  
Datová schránka: w8pai4f

## 2. Kontaktní osoby

Kontaktní osoba ve věcech technických a organizačních:

Ing. Petr Medek, zástupce vedoucího provozně organizačního oddělení  
Tel.: 595 138 177, [petr.medek@khsova.cz](mailto:petr.medek@khsova.cz)

Stanislav Hila, provozně organizační oddělení Ostrava  
Tel.: 595 138 151, [stanislav.hila@khsova.cz](mailto:stanislav.hila@khsova.cz)

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Jaroslav Dembiňák, prom. práv, ředitel odboru správního  
Tel.: 595 138 141, [jaroslav.dembinak@khsova.cz](mailto:jaroslav.dembinak@khsova.cz)

## 3. Vymezení veřejné zakázky malého rozsahu

### 3.1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je výběr zpracovatele projektové dokumentace pro přestavbu stávajícího WC na bezbariérové WC v přízemí budovy KHS MSK se sídlem v Ostravě, Na Bělidle 724/7, 702 00 Ostrava. Tato dokumentace bude sloužit potřebám zadání veřejné zakázky na provedení uvedených stavebních prací pro akci - KHS Moravskoslezského kraje - rekonstrukce hygienických zařízení na pracovišti v Ostravě - 2019.

Zadavatel umožňuje neomezený, přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci na [www.khsova.cz](http://www.khsova.cz).

### 3.2. Rozsah cenové nabídky zpracovatele projektové dokumentace

V cenové nabídce pro zpracování projektové dokumentace uveďte:

- celkovou cenu nabídky pro zpracování projektové dokumentace k provedení uvedené přestavby
- jednotlivé položky, které budou v cenové nabídce zahrnuty: projektová – výkresová dokumentace, položkový rozpočet, slepý rozpočet, doporučený postup prací a soupis užitých materiálů, zajištění autorského dozoru, počet vyhotovení dokumentace

- ceny za vypracování a zabezpečení veškerých podkladů, posudků, návrhů, stanovisek a jiných dokumentů potřebných pro komplexnost podkladového materiálu potřebného pro provedení plánované přestavby (stavební úřad, požární zpráva, statika, ...)
- dobu zpracování uvedené dokumentace
- v projektové dokumentaci ani ve slepém rozpočtu nesmí být obsaženy žádné konkrétní názvy materiálů, technologií nebo značek příznačných pro určitého dodavatele
- projektová dokumentace pro stavební řízení v souladu se zákonem 183/2006 Sb. v platném znění
- projektová dokumentace pro provedení stavby v souladu s vyhláškou 499/2006 Sb. v platném znění, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

### **3.3. Požadavky na provedení prací**

Dodávka musí ve všech ohledech splňovat požadavky schválené technické specifikace.

Dodávka bude realizována v souladu s platnými zákony ČR, ČSN, ČSN EN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

### **3.4. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **4. Obchodní podmínky veřejné zakázky malého rozsahu**

### **4.1. Smluvní cena**

Cena předmětu smlouvy bude sjednaná dohodou v souladu se zák. č. 526/1990Sb. o cenách. Tato cena musí být garantována jako cena maximální, nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisku dodavatele.

Účastníci předají své nabídky bezplatně. Z předání nabídky nemohou uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese účastník. Smluvní cena dle uzavřené smlouvy o dílo je neměnná.

### **4.2. Fakturace**

Faktura bude vystavena po úplném dokončení a převzetí díla. Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne vystavení faktury. Bude-li fakturace neúplná, nepodložená, nebo jinak chybná, je dodavatel povinen ji v přiměřené lhůtě doplnit či opravit. O tuto dobu se prodlužuje splatnost faktury. Úhrada předem, formou záloh, se nepřipouští.

### **4.3. Dodací podmínky**

Dodávka díla bude realizována v rozsahu zadávací dokumentace a jejích příp. příloh.

### **4.4. Smlouva o dílo**

Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dalšími právními předpisy ČR. Smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných, číslovaných a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsaných dodatků.

Dodavatel je při realizaci díla povinen činit taková opatření, aby nedocházelo ke vzniku škod. Pokud účastník nebo jeho zaměstnanci způsobí zadavateli škodu, je dodavatel povinen bez

zbytečného odkladu škodu odstranit a není-li to možné, pak ji finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese dodavatel.

Vyžaduje se čestné prohlášení dodavatele, že souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, zejména s povinností zadavatele poskytnout informaci o rozsahu a příjemci prostředků z rozpočtu zadavatele a že poskytnutí těchto informací dle citovaného zákona nepovažuje za porušení obchodního tajemství.

Dodavatel není oprávněn postoupit provedení díla třetí osobě bez souhlasu zadavatele.

Pro případ nedodržení smluvních podmínek budou sjednány sankce.

Neplatnost některého ustanovení smlouvy nebude mít za následek neplatnost celé smlouvy. Podmínky smlouvy, jež svou povahou přesáhnou dobu platnosti smlouvy, zůstanou plně v platnosti a budou účinné až do okamžiku jejich splnění a budou platit pro případné nástupce smluvních stran

## **5. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

### **5.1. Místo plnění**

Místem plnění je:

budova KHS MSK se sídlem v Ostravě, Na Bělidle 724/7, 702 00 Ostrava.

### **5.2. Doba a termín plnění**

Přesná doba a termíny plnění zakázky budou sjednány ve Smlouvě o dílo, orientační termín ukončení prací **29.5.2020**.

### **5.3. Termíny prohlídky pracoviště**

Pro přesné zjištění stavu objektu slouží prohlídky místa plnění. Výběr termínu a času prohlídky místa plnění je **nutno si předem domluvit** s kontaktní osobou (viz. str. 4, bod 2).

Pokud při prohlídce místa plnění, či v průběhu zadávacího řízení vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je účastník povinen vznést tento dotaz písemně, nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem účastníkům nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení dotazu.

## **6. Požadavky na prokázání základní způsobilosti**

### **6.1. Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to v rozsahu: Projektová činnost ve výstavbě

Účastník předloží současně s nabídkou ceny kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii výpisu z živnostenského rejstříku, který k termínu podání nabídky není starší 90 dní.

## 6.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li účastník výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který není k termínu podání nabídky starší než 90 dnů, nahrazuje tento výpis prokázání profesní způsobilosti (bod 6.1)

## 6.3. Ekonomická kvalifikace

Účastník předloží současně s nabídkou ceny:

- čestné prohlášení, že je pojištěn proti škodám, způsobeným jeho činnostmi a že pojistná částka kryje všechna předvídatelná rizika škod u zadavatele.

### Reference

Účastník doloží alespoň 3 reference z realizace zakázky obdobného předmětu plnění, v obdobné finanční výši a ne starší než 5 let (s uvedením adresy realizace zakázky a kontaktních údajů osoby pro ověření).

## 7. Způsob hodnocení nabídek

### 7.1. Základní hodnoticí kritéria

Veřejná zakázka malého rozsahu bude hodnocena dle ekonomické výhodnosti.

Hodnotit se bude:

- Celková nabídková cena vč. DPH – váha kritéria je 70%
- Doba realizace (vyjádřena v kalendářních dnech) – váha kritéria je 30%

Vyhodnocení bude provedeno hodnotící komisí. Zadavatel bude při hodnocení výše uvedených dílčích kritérií aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Pro hodnocení nabídek bude použita bodová stupnice v rozsahu 0 - 100 bodů.

Vzhledem k tomu, že k dílčím hodnotícím kritériím je přiřazena váha v % bude pro hodnocení a správné přiřazení bodů využit vzorec (viz níže), čímž bude zaručeno dodržení ustanovení § 6 zákona č.134/2016 Sb. V souladu s ustanovením § 115, odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., bude hodnocena cena včetně daně z přidané hodnoty.

Vzorec pro výpočet bodů u kritéria **CENA**:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena účastníka}} * 70$$

Vzorec pro výpočet bodů u kritéria **DOBA REALIZACE**:

$$\frac{\text{Nejkratší doba realizace}}{\text{Doba realizace účastníka}} * 30$$

## 8. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována podle požadavků zadávací dokumentace, bude předložena v českém jazyce (k listinám, které nejsou v českém nebo slovenském jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka).

**Nabídka musí obsahovat minimálně:**

- Splnění požadavků na prokázání kvalifikace
- Nabídková celková cena bude uvedena ve skladbě bez DPH, samostatně DPH s příslušnou sazbou a cena včetně DPH (všechny ceny budou uvedeny v CZK):

- Krycí list nabídky s celkovou nabídkovou cenou bez DPH i s DPH v CZK
- Doba realizace (vyjádřena v kalendářních dnech)
- Vyplněný návrh smlouvy o dílo ve smyslu bodu 4.4 této zadávací dokumentace a podepsaný ze strany účastníka

## 9. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat daň z přidané hodnoty. Uchazeč, který není plátcem DPH, tuto skutečnost uvede spolu s nabídkovou cenou.

Nabídková cena vyjadřuje ocenění účastníka, v ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k realizaci díla (např. doprava, cestovné, další režijní náklady zhotovitele atd.), cena musí obsahovat všechny činnosti nebo dílčí práce a dodávky, které byly specifikovány zadavatelem.

Z nabídkové ceny musí být patrný rozsah díla a soulad se zadávací dokumentací. V případě nesouladu mezi specifikací zadavatele a oceněním účastníka (např. chybějící položky nebo nulové položky) může hodnotící komise vyřadit nabídku účastníka z dalšího posuzování.

Cena uvedena jako nabídková je cena konečná, která zohledňuje veškeré náklady.

Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky vymezené v zadávací dokumentaci, včetně všech případných dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny příslušné doklady (formuláře, specifikace, přílohy apod.), termíny obsažené v zadání a bude se jimi řídit.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a potřebné doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v obligatorně stanovených ohledech odpovídat zadání, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

### 9.1. Sleva z ceny

Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny.

## 10. Podávání nabídek, hodnocení nabídek

### 10.1. Doručování nabídek

Nabídky zašlete poštou, kurýrní službou nebo doručte osobně na adresu:

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě, podatelna,  
Na Bělidle 7, 702 00 Ostrava.

Obálka musí být označena:

**„NEOTEVÍRAT - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“**

**„Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro investiční akci - KHS Moravskoslezského kraje - rekonstrukce hygienických zařízení na pracovišti v Ostravě - 2019“**

Obálka musí být na uzavření opatřena razítky a podpisem uchazeče a musí být zajištěna proti samovolnému otevření, resp. otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.  
Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje a kontaktní údaje uchazeče.



## 10.2. Lhůta pro doručení nabídek

### **Lhůta pro doručení nabídek a termín ukončení poptávkového řízení: 28.2.2020**

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným dopravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na výše uvedené adrese.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

## 10.3. Hodnocení nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků.

Nabídky budou hodnoceny Hodnotící komisí do 10 pracovních dnů od ukončení výběrového řízení.

O výsledku výběrového řízení budou účastníci vyrozuměni písemně.

## 10.4. Výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu
- nevybrat žádnou nabídku (zejména v těchto případech: bude-li podána pouze jediná nabídka, v případě mimořádně nízké nabídkové ceny nebo v případě, kdy i nejnižší cena překročí možnosti přidělení zdrojů na akci z MZ ČR)
- neuzavřít smlouvu
- na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem účastníkům, změna bude provedena písemnou formou nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek

## 11. Další části zadávací dokumentace

Příloha č. 1 - situační plán

Příloha č. 2 - krycí list nabídky